



**SOLARIS SRL - Società Locale Alloggi Ristorazione e Servizi**

Società ad integrale partecipazione pubblica sottoposta a indirizzo e controllo dei comuni soci  
CASTEL SAN PIETRO TERME, OZZANO DELL'EMILIA, DOZZA, MONTERENZIO, CASALFIUMANESE

Castel San Pietro Terme, 05/08/20247

**BANDO PUBBLICO PER CONCESSIONI DI GRUPPI FAMILIARI  
NEL CIMITERO COMUNALE DEL CAPOLUOGO**

**Via Viara n°386 – Castel San Pietro Terme – BO**

**Il Responsabile della Direzione**

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n° 129 del 22/11/2007 con la quale sono state affidate dal 01/01/2008 a Solaris s.r.l., tra l'altro, le funzioni di "Gestione dei cimiteri e dei servizi connessi del Comune di Castel San Pietro Terme";

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n° 146 del 20/12/2007 con la quale è stato approvato il relativo contratto di servizio tra il Comune di Castel San Pietro Terme e Solaris s.r.l. disciplinante la gestione dei servizi cimiteriali nel Comune di Castel San Pietro Terme, e dato atto che lo stesso contratto di servizio e i relativi allegati sono stati sottoscritti tra le parti in data 31/12/2007 rep. n° 2444;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n° 107 del 01/08/2024, immediatamente esecutiva, con la quale è stato determinato il canone di concessione ed è stato espresso parere favorevole alla proposta analitica presentata da Solaris relativamente ai contenuti del Bando ed alla destinazione dei proventi derivanti dalla concessione delle sepolture private di cui trattasi;

**VISTO** il Documento Programmatico anno 2024 di Solaris s.r.l. approvato dall'Assemblea dei Soci in data 26\02\2024, con il quale si è previsto l'emissione del Bando;

**VISTO** il Regolamento di Polizia Mortuaria approvato dal Comune di Castel San Pietro Terme con deliberazione del Consiglio Comunale n° 123 del 12/12/2013, in vigore dal 01/01/2014, e successive modificazioni e integrazioni, e richiamato in particolare l'art. 41 del Capitolo XI "Concessioni Sepolture Familiari", che disciplina le modalità delle concessioni dei Gruppi Familiari;

**RENDE NOTO**

**ART. 1**

Solaris s.r.l., in nome e per conto del Comune di Castel San Pietro Terme, intende assegnare in concessione per la durata di novantanove anni ai sensi del Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria di cui in premessa:

- A) **n° 4 (quattro) "Gruppi Familiari" situati nella batteria 24 A**, parzialmente convertita in 24 A GF, sita al 1° piano del cimitero del capoluogo. Ogni gruppo familiare è composto da 2 loculi e da relativa lapide e sono contrassegnati con i numeri 1 - 2, 8 - 7 (file 1^ e 2^) e 3 - 4, 6 - 5 (file 3^ e 4^);

B) n° 1 (uno) “Gruppo Familiare” situato nella batteria 31 GF, sita al piano terra del cimitero del capoluogo, in prossimità dell’ascensore. Il gruppo familiare è composto da 2 loculi e da relativa lapide, contrassegnati con i numeri 27 - 28 (file 3<sup>a</sup> e 4<sup>a</sup>);

#### **ART. 2**

Ciascun “Gruppo Familiare”, composto da n° 2 loculi comprensivo di lapide, è concesso al prezzo di € 17.000,00 (I.V.A. compresa).

Sono a carico del concessionario le eventuali spese per la stipulazione dell’atto di concessione.

Il pagamento dovrà essere effettuato entro la data di sottoscrizione del contratto di concessione.

#### **ART. 3**

Possono presentare domanda ed essere titolari della concessione (art. 41 del Regolamento comunale di Polizia Mortuaria): **i residenti nel territorio comunale di Castel San Pietro Terme (o gruppi di persone congiunte con un residente con rapporto di coniugio o di parentela entro il secondo grado) alla data di emissione del presente bando.**

Per la formazione della graduatoria verranno attribuiti i seguenti punteggi:

1) Per ogni anno intero di residenza nel territorio comunale **punti 0,5**

**Nel caso in cui il richiedente sia stato residente nel Comune di Castel San Pietro Terme in periodi diversi, verrà considerato, ai fini del calcolo del punteggio, l’ultimo periodo di residenza.**

2) Per ogni congiunto, entro il 2° grado, tumulato nel cimitero del capoluogo e/o nei cimiteri delle frazioni sino ad un max. di 5 salme **punti 1**

3) Per ogni componente del nucleo familiare del richiedente (compreso il richiedente) come risultante dallo stato di famiglia anagrafico **punti 1**

In caso di parità di punteggio la graduatoria verrà formata tenendo conto dell’anzianità di residenza (mesi e giorni).

La precedenza nell’ordine della graduatoria finale determinerà il diritto alla scelta sulla base delle disponibilità di cui sopra.

Le assegnazioni saranno effettuate da parte di Solaris s.r.l. sino ad esaurimento dei “Gruppi Familiari” disponibili seguendo la precedenza nell’ordine delle graduatorie finali.

Contestualmente gli interessati dovranno procedere all’accettazione ovvero alla rinuncia dell’assegnazione. Le concessioni avranno decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto di concessione con le modalità di cui al Regolamento di Polizia Mortuaria.

#### **ART. 4**

Le persone interessate a partecipare al Bando dovranno presentare la domanda, su cui va applicata una marca da bollo da € 16,00, redatta utilizzando il modello disponibile presso l’Ufficio Servizi Cimiteriali di Solaris s.r.l. o scaricabile dal sito [www.solaris.srl](http://www.solaris.srl), sottoscritta e corredata da fotocopia di valido documento di identità.

La domanda potrà indirizzata a SOLARIS s.r.l. - Via Oberdan, n. 10/11 - 40024 Castel San Pietro Terme (BO) ed essere spedita per mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento alla Società, indicando sulla busta la dicitura “**Domanda per concessione dei “Gruppi Familiari” composti da n° 2 loculi cadauno e da relativa lapide, situati nella Batteria 24 A GF e 31 GF del Cimitero Comunale di Castel San Pietro Terme (Capoluogo)**”, oppure presentata direttamente presso la sede della Società previo appuntamento (non è consentito l’accesso ai locali senza prenotazione), all’indirizzo sopra specificato oppure inviarla tramite la propria pec all’indirizzo pec [solaris.pec@legalmail.it](mailto:solaris.pec@legalmail.it).

Le domande devono pervenire o essere presentate alla Società entro e non oltre le ore **12:30 del 03/10/2024**, a pena di esclusione dalla selezione. **Non farà fede la data del timbro postale ma il timbro apposto dall’incaricato della Società.**

La Società non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi e a caso fortuito o di forza maggiore.

#### **ART. 5**

L'Ufficio Servizi Cimiteriali è incaricato di dare adeguata pubblicità al Bando mediante affissione all'Albo del Comune, a quello di Solaris, all'interno dei Cimiteri e in altri luoghi pubblici nonché di dare informazioni attraverso la stampa, sul sito internet e con altre modalità.

#### **ART. 6**

Ai sensi e per gli effetti della normativa italiana (D. Lgs. 196/2003 e s.m.i.) e comunitaria (Regolamento UE 679/2016) i dati personali forniti in sede di partecipazione al Bando o comunque acquisiti a tal fine dalla Società, saranno trattati ai soli fini dell'espletamento del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

I dati saranno trattati in modo lecito, secondo correttezza e con la massima riservatezza, e saranno registrati e conservati in archivi informatici e cartacei nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la società Solaris s.r.l., con sede in Via Oberdan 10/11, 40024 Castel San Pietro Terme (BO) e-mail: [info@solaris.srl](mailto:info@solaris.srl) e indirizzo PEC: [solaris.pec@legalmail.it](mailto:solaris.pec@legalmail.it).

La società Solaris s.r.l. ha designato quale Responsabile della Protezione dei dati, Data Protection Officer c.d. DPO, lo studio Legale WILD SIDE ASSOCIATI con sede in Piazza dei Martiri 1943-1945 n.1/2, 40121 Bologna contattabile al seguente indirizzo e-mail [dpo@wildside.legal](mailto:dpo@wildside.legal) e/o tramite il seguente numero di Tel. 051/0263896.

Solaris S.r.l. è dotata di un Modello Organizzativo Gestionale e controllo ai sensi del D. Lgs 231/01 predisposto da questa Società, del quale è parte integrante il Codice Etico consultabile sul sito di Solaris S.r.l..

#### **ART. 7**

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Elisabetta Manca

**SOLARIS S.R.L.**

Responsabile della Direzione

*Dott.ssa Elisabetta Manca*

*(Sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del d.lgs.  
n. 82/2005)*

Per informazioni e ritiro documenti:

Sportello Solaris s.r.l. – Solaris s.r.l. Via Oberdan 10/11– Castel San Pietro Terme

Tel. 051/6951978 - Fax 051/6951966 - Email [info@solaris.srl](mailto:info@solaris.srl)

Referente Servizio Cimiteriale: Dott.ssa Sara Totti

Gli Uffici sono a disposizione, entro la scadenza del Bando, per maggiori chiarimenti, previo appuntamento.